

 BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ	GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜR	Doküman No	BÜ.GRTN.165
		Yayın Tarihi	14.07.2023
		Revizyon Tarihi	03.01.2025
		Revizyon No	01
		Sayfa	1 / 1

Birimi	Eğitim Bilimleri Enstitüsü
Görev Unvanı	Enstitü Müdürü
Üst Yönetici	Rektör / Rektör Yardımcısı
Vekâlet Durumu	Görevde bulunmadığı durumlarda yerine Müdür Yardımcısı vekâlet eder.

Görevin Tanımı
Başkent Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkeler doğrultusunda, Enstitünün tüm faaliyetlerini etkinlik ve verimlilik esaslarına uygun şekilde yürütmek amacıyla çalışmalar yapmaktır.

Görev, Yetki ve Sorumluluklar
- Enstitünün genel yönetimini Yüksek Öğretim Mevzuatı ve bilimsel ilkelere göre yürütmek, - Enstitü Yönetim Kurulu ve Enstitü Kurulu'na başkanlık yapmak, alınan kararları uygulamak, - Enstitünün eğitim, araştırma ve gelişim faaliyetlerinin planlamak ve uygulamak için Anabilim Dallarıyla koordinasyon sağlamak, - Akademik ve idari personel arasında koordinasyonu sağlamak, - Enstitüde sunulan akademik programların geliştirilmesi ve düzenlenmesine yönelik önerilerde bulunmak, - Yeni programların açılmasına yönelik Anabilim Dallarını teşvik etmek ve alınan kararları uygulamak, - Dış paydaşlarla ilişkileri yönetmek, işbirlikleri ve anlaşmalar gerçekleştirmek, - Öğrenci kabulü, akademik başarı izleme, mezuniyet ve diploma süreçlerinin işleyişini denetlemek, - Yılda bir kez enstitü faaliyet raporunu hazırlamak ve Rektöre sunmak, - Rektörlük tarafından verilen diğer görevleri yürütmek, - Yurt içi ve Yurt dışı Eğitim Bilimleri alanındaki gelişmeleri takip etmek ve Enstitüye uyarlamak, - Lisansüstü öğrencilerin daha iyi yetişmesi için bilimsel toplantı, konferans ve kongreler düzenlemek, - Enstitüdeki akademik faaliyetlerin kalite güvence sistemlerine uygunluğunu sağlamak, - Enstitüde kalite bilincinin oluşturulup yaygınlaştırılmasını sağlamak, - Görevi ile ilgili süreçleri Üniversitemiz Kalite Politikası ve Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde, kalite hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak yürütmek ve yürütülmesini sağlamak, - Enstitünün öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

HAZIRLAYAN Eğitim Bilimleri Enstitüsü Birim Kalite Sorumlusu	ONAYLAYAN Eğitim Bilimleri Enstitüsü Birim Sorumlusu
---	---